

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании педагогического совета

протокол № 5 от 28.12.15 г.



Директор МБОУ «Лицей № 68»
Валькова Г.А.

Приказ № 797 от «31» декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе по учебному предмету, курсу при получении начального общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 68» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей программе по учебному предмету, курсу при получении начального общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – МБОУ «Лицей № 68») разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС НОО), Уставом МБОУ «Лицей № 68» и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по учебному предмету, курсу.

1.2. Рабочая программа является документом, определяющим объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебного предмета (модуля), элективного или факультативного курса, курса дополнительного образования (далее – предмета, курса), основывающийся на ФГОС НОО, примерной или авторской образовательной программе по учебному предмету.

1.3. Рабочая программа разрабатывается с целью планирования, организации и управления образовательной деятельностью по определенному предмету, курсу.

1.4. Основными задачами программы являются:

- определение содержания, объема, порядка изучения предмета, курса с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности МБОУ «Лицей № 68» и контингента учащихся;
- практическая реализация компонентов ФГОС НОО при изучении предмета, курса.

1.5. Для достижения своих целей и задач программа выполняет следующие функции:

- нормативную, определяющую обязательность выполнения рабочей программы в полном объеме;
- информационно-методическую, позволяющую всем участникам образовательных отношений получить представление о целях, содержании, последовательности изучения этого материала, а также путях достижения личностных, метапредметных и предметных результатов освоения образовательной программы учащимися средствами данного предмета, курса;
- организационно-планирующую, предусматривающую выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов, в том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации учащихся.

2. Технология разработки программы

2.1. Рабочая программа составляется учителем по предмету, курсу на весь уровень начального общего образования (с 1 по 4 класс).

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного предмета, курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с требованиями ФГОС НОО, уровнем его профессионального мастерства и авторским видением содержания и методов преподавания учебного предмета.

2.3. Допускается разработка рабочей программы коллективом педагогов одной предметной

кафедры.

3. Структура программы

3.1. Структура рабочей программы является формой представления предмета, курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала.

3.2. В соответствии с требованиями раздела 19.5 ФГОС НОО рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов содержат:

а) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;

б) общую характеристику учебного предмета, курса;

в) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;

Примечание: В данном разделе определяется объём часов в неделю в соответствии с учебным планом и общий объём учебного времени, отведённый на изучение учебного предмета при получении начального общего образования.

г) описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;

д) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;

Примечание:

1. В данном разделе указываются личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета на весь уровень начального общего образования и отдельно по каждому классу.

2. Для системной диагностики и проверки сформированности предметных и метапредметных учебных результатов обучения используются контрольно-измерительные материалы, разработанные авторами к учебнику. При наличии тетради «Контрольные и диагностические работы» в разделе «Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности» указывается автор, название, издательство и год издания данного пособия. При отсутствии данных пособий, контрольно-измерительные материалы приводятся в приложении к рабочей программе.

е) содержание учебного предмета, курса;

ж) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся;

Тематическое планирование содержит следующие графы:

№ п/п	Раздел (ч)	Класс (ч)				Основные виды учебной деятельности учащихся
		1	2	3	4	

Примечание:

1. В данном разделе определяется перспективное (на весь уровень начального общего образования) планирование изучения основных разделов учебного предмета с указанием общего количества часов на каждый раздел, распределение часов на изучение каждого раздела по годам обучения (1-4 класс) и определение основных видов учебной деятельности учащихся.

2. С целью конкретизации содержания учебного материала, а в случае необходимости и коррекции реализуемой программы по учебному предмету тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности указывается в приложении (Приложение 1) к рабочей программе учителя, составленном на каждый учебный год обучения при получении начального общего образования, являясь её обязательной составной частью.

з) описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

Примечание: Под материально-техническим обеспечением образовательной деятельности понимается система взаимосвязанных и взаимодополняющих средств обучения, достаточных для реализации целей и содержания ФГОС НОО:

– Библиотечный фонд (книгопечатная продукция, учебный комплект (программы, учебники, рабочие тетради, тетради для контрольных и диагностических работ, методические пособия

для учителя, дидактические материалы), учебно-справочные издания, книги для учащихся и учителя и т.д.

- Печатные пособия (демонстрационный материал, наборы сюжетных картинок, раздаточный материал, репродукции картин, карточки с заданиями и т.д.).
- Компьютерные и информационно-коммуникативные средства (цифровые источники и инструменты, электронные справочные и т.д.).
- Технические средства обучения (классная доска, интерактивная доска, персональный компьютер, мультимедийный проектор, сканер, принтер и т.д.).
- Демонстрационные пособия (наглядные и демонстрационные пособия и инструменты).
- Экранно-звуковые пособия (видеофрагменты, изображения, аудио-видеозаписи и т.д.).
- Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование (учебные пособия, объекты, инструменты и т.д.).
- Учебные игры (настольные развивающие игры, лото, конструкторы, электронные развивающие игры и т.д.).

и) приложения к рабочей программе (при необходимости).

4. Оформление программы

Требования к оформлению:

- формат А4;
- альбомная ориентация;
- шрифт Times New Roman;
- межстрочный интервал 1,0;
- таблицы вставляются непосредственно в текст;
- тематическое планирование представляется в виде таблицы;
- титульный лист (Приложение 2) считается первым, но не нумеруется (как и листы приложения) и содержит:
 - полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом;
 - грифы рассмотрения на заседании предметной кафедры и согласования с зам.директора по УВР и гриф утверждения программы директором МБОУ «Лицей № 68»;
 - наименование предмета учебного плана образовательной организации, для изучения которого разработана рабочая программа учителя;
 - указание на принадлежность рабочей программы учителя к уровню общего образования;
 - срок реализации рабочей программы учителя;
 - ссылка на примерную, авторскую программу, учебно-методический комплект, на основе которых разработана данная рабочая программа учителя;
 - фамилия, имя, отчество составителя рабочей программы учителя;
 - год составления рабочей программы учителя.
- рабочая программа должна быть прошита, страницы пронумерованы, закреплена печатью лица и подписью директора.

5. Рассмотрение и утверждение программы

5.1. Рабочая программа по предмету, курсу рассматривается на заседаниях предметных кафедр, согласовывается с ЗД УВР. Решение предметных кафедр оформляется протоколом.

5.2. Директором МБОУ «Лицей № 68» издается приказ об утверждении рабочей программы. На каждой рабочей программе должна быть отметка о рассмотрении рабочей программы на заседании предметной кафедры, согласовании с ЗД УВР, отметка директора МБОУ «Лицей № 68» об утверждении рабочей программы (дата и номер приказа).

5.3. При несоответствии рабочей программы установленным данным Положением требованиям директор МБОУ «Лицей № 68» накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Один экземпляр каждой рабочей программы и тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся на текущий учебный год

(Приложение 1), находится у администрации МБОУ «Лицей № 68». Второй экземпляр находится на руках у педагога, реализующего программу курса, предмета.

Приложение 1 к рабочей программе, утвержденной приказом
от _____ 20____ г. № _____
по _____
учебному предмету, курсу _____,

Ф.И.О. учителя

**Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся _____ класса
на 20____ - 20____ учебный год**

Раздел (№, наименование, количество часов)			
Тема (№, наименование, количество часов) (если есть)			
Виды деятельности учащихся, формы работы ¹			
№ ²	Дата ³	Тема урока	Корректировка плана ⁴

¹ В данной графе учителю необходимо указать наименование раздела программы предмета учебного плана с указанием количества часов на данный раздел и перечислить основные виды учебной деятельности учащихся (включая творческую, исследовательскую, проектную деятельность учащихся) с учётом этнокультурных особенностей Республики Башкортостан при возможности их включения в содержание урока. В соответствии с пунктом 15 раздела III ФГОС НОО часть, формируемая участниками образовательной деятельности, составляет 20% от общего объёма основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «Лицей № 68». Основные виды учебной деятельности учащихся формулируются в деятельностной форме (чтение, решение, определение, выполнение т.д.).

² Применяется сплошная нумерация уроков (занятий), позволяющая показать соответствие в количестве часов рабочей программы и учебного плана лица.

³ Планируемые сроки проведения урока (учебного занятия).

⁴ В течение учебного года возможна корректировка планирования в зависимости от уровня обучаемости и обученности класса, темпов прохождения учебной программы и иных ситуаций (невозможность посещения организации, осуществляющей образовательную деятельность младшими школьниками в связи с низким температурным режимом или карантинными мероприятиями и т.д.), при условии прохождения тем в соответствии с ФГОС НОО.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 68» городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

РАССМОТРЕНО
на заседании КНО
МБОУ ««Лицей № 68»»
Протокол № ____
от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УВР
МБОУ «Лицей № 68»

Т.А.Кириллова
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Лицей № 68»

Г.А. Валькова
Приказ № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа
по математике
при получении начального общего образования

Срок реализации программы: 4 года
Рабочая программа разработана на основе УМК «Планета знаний»

Учитель начальных классов
высшей квалификационной категории Иванов И.И.

г. Уфа – 20____ г.