

ӨФӨ КАЛАҘЫ КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕНЕҢ  
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

ӨФӨ КАЛАҘЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ  
«68-СЕ ЛИЦЕЙ»  
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ  
ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҘЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ № 68»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

хфәт Йәнаби бульвары, 49-сы й., 4-се корп., Өфө к., 450043  
ел/факс: (347) 238-57-83, e-mail: [maov68ufa@mail.ru](mailto:maov68ufa@mail.ru)

ИНН 0273020824 ОКПО 39973440  
КПП 027301001 ОГРН 1020202396477

Тухвата Янаби бульвар, д. 49, корп. 4, г. Уфа, 450043  
Тел/факс: (347) 238-57-83, e-mail: [maov68ufa@mail.ru](mailto:maov68ufa@mail.ru)

**БОЙОРО'К**  
**«01» сентябрь 2023 й**

**№ 510 о/д**

**ПРИКАЗ**  
**«01» сентября 2023 г.**

**Об обеспечении питанием учащихся лица**

В соответствии с постановлением от 20.06.2020 года № 900 Правительства Российской Федерации «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Развитие образования", постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 09.08.2019 года № 1232 «Положение о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан»; постановлением № 95 от 03.02.2022 года «Об установлении стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан»; в соответствии с решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 23.09.2020 года № 65/5 «О внесении изменений в решение Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан» от 13.09.2019 года № 45/2 «О социальной поддержке обучающихся по предоставлению питания в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан»; в соответствии с постановлением от 13.08.2020 № 501 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан на проведение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях республики Башкортостан» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 1 сентября 2023 г. горячее питание учащихся в соответствии с Положением об организации питания учащихся МАОУ «Лицея № 68» с соблюдением следующих параметров:

- адресная дотация из бюджета городского округа город Уфа – 70,52 и 78,87 рублей в день на одного обучающегося 1-4 кл;
- стоимость сбалансированного горячего завтрака – 78,20 рублей, обеда – 89,45;
- адресная дотация из бюджета городского округа город Уфа – 35 рублей в день на одного обучающегося;
- адресная дотация из городского бюджета городского округа город Уфа на организацию питания детей из многодетных малообеспеченных семей и бюджета РБ – 70,52 и 78,20 руб. (завтрак), 78,87 и 89,45 руб. в день на одного обучающегося;
- адресная дотация из городского бюджета городского округа город Уфа на организацию питания детей, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации и бюджета РБ – 72,21 руб. (завтрак), обед - 82,54 руб. в день на одного обучающегося;
- стоимость бесплатного двухразового сбалансированного горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в сумме 157,94 и 181,89 рублей в день на одного обучающегося.

2. Назначить ответственным за организацию питания в лицее учителя английского языка Бирюкову Н.Н. с 1 сентября 2023 г.

3. Создать комиссию по организации горячего питания с 1 сентября 2023 г. в следующем составе:

Стрелкова С.А. – директор, председатель комиссии;  
Ронжина С.Г.- заместитель директора по УВР;  
Бирюкова Н.Н. – учитель английского языка, ответственный за организацию питания;  
Ханова Р.Р. – член родительского комитета 5А класса;  
Шитова Н.Н. – член родительского комитета 10А класса.

4. Классным руководителям 1-11 классов принимать заявления от родителей на предоставление дотационного и бесплатного питания учащимся, вести учет фактического количества детей, получающих адресную дотацию из городского бюджета, а также получающих питание за счет родительских средств и компенсационных выплат на удорожание стоимости питания.

5. Комиссии по организации питания по мере предоставления классными руководителями документов утверждать списки обучающихся, получающих горячее питание по следующим категориям:

- обучающиеся, получающие адресную дотацию из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а именно:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды и ОВЗ;
- дети из семей, находящихся в социально опасном положении;
- дети из малообеспеченных семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже установленного прожиточного минимума;

- обучающиеся из многодетных семей с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже прожиточного минимума;

- дети участников СВО.

6. Для остальных учащихся организовать горячее питание за счёт средств родителей.

7. Комиссии по организации питания разработать и утвердить график посещения учащимися школьной столовой.

8. Разрешить комиссии по организации питания принимать участие в закладке продуктов при приготовлении блюд, проводить контрольное взвешивание; проверять соответствие обедов для учащихся утверждённому меню.

9. Продолжить работу по улучшению организации питания учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.

10. Классным руководителям вести в классах учёт фактического количества учащихся, получающих питание по всем категориям, своевременно предоставлять пакет документов на отдельные категории питающихся, ежедневно проставлять факты питания по количеству питающихся не позднее 8.30 текущего дня.

11. Бирюковой Н.Н., как ответственной за организацию питания, ежемесячно представлять в управление по гуманитарным вопросам и образованию сводный отчёт о количестве учащихся, охваченных горячим питанием, в том числе дотационным.

12. Вменить в обязанность зав. производством Мининой И.В. ежедневный отбор суточной пробы. Контроль за отбором суточной пробы осуществлять медицинскому работнику лица.

13. Контроль за исполнением возложить на Бирюкову Н.Н.

Директор

С.А.Стрелкова

С приказом ознакомлены

Минина И.В.

Ронжина С.Г.

Бирюкова Н.Н.

Шитова Н.Н.

Ханова Р.Р.